

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 п. Мелиоративный»
(МОУ «Средняя школа №2»)

УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ «Средняя школа №2»



И.Г. Шипнягова

Приказ № 68
от 31 августа 2023г.

Положение о проведении благотворительных мероприятий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении благотворительных мероприятий (Далее — Положение) устанавливает цели благотворительных мероприятий, проводимых МОУ «Средняя школа №2» (далее - Учреждение), а также формы и порядок их проведения и участия в них учащихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) и жителей поселения.

1.2. Целями проведения благотворительных мероприятий являются:

- духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся и воспитанников Учреждения, направленное на развитие доброжелательности и эмоциональной отзывчивости, понимания других людей и сопереживания им;
- гражданско-патриотическое воспитание обучающихся и воспитанников Учреждения, направленное на развитие гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей через знакомство с народным творчеством и традициями Родины;
- поддержка и развитие творческого потенциала семьи, пропаганда доброжелательных отношений в обществе;
- популяризация волонтерского движения среди обучающихся Учреждения;
- реализация общественно полезных инициатив среди участников образовательных отношений и жителей поселения.

1.3. Благотворительные мероприятия могут проводиться Учреждением в следующих формах:

- Благотворительная ярмарка;
- Благотворительный концерт.

Проводимое Учреждением благотворительное мероприятие может объединять все или несколько форм проведения мероприятий.

1.4. Благотворительные мероприятия могут быть приурочены к какому-либо празднику (Новый Год, Рождество, Пасха и т.д.).

2. Инициаторы проведения и партнеры благотворительных мероприятий, порядок организации благотворительных мероприятий

2.1. Инициаторами проведения мероприятий могут быть:

- Администрация Учреждения;
- Управляющий совет Учреждения;
- Инициативная группа родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников);

- Инициативная группа обучающихся.

2.2. Партнерами проведения мероприятий могут являться любые благотворительные организации, официально зарегистрированные на территории Российской Федерации.

2.3. Управляющий совет, инициативные группы родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников), инициативные группы учащихся обращаются в администрацию Учреждения с предложением о проведении благотворительных мероприятий не менее, чем за 5 дней до планируемой даты их проведения.

2.4. В случае принятия решения о проведении благотворительного мероприятия, Администрация Учреждения создает оргкомитет мероприятия, определяет место проведения мероприятия, а также организует публикацию информационных материалов на сайте Учреждения (в группе Учреждения в социальных сетях).

2.5. Оргкомитет мероприятия:

- разрабатывает формат, концепцию и программу (сценарий) мероприятия;
- привлекает к участию в мероприятиях мастеров ручного труда (в случае проведения благотворительной ярмарки) или членов творческих объединений для участия в благотворительных концертах;
- осуществляет сбор и хранение передаваемых изделий,
- организует проведение репетиций выступлений;
- утверждает размер пожертвований за изделия, передаваемые на благотворительную ярмарку или на благотворительный аукцион, за участие в мастер-классах или просмотр благотворительных концертов.

2.6. О проведении благотворительного мероприятия Администрация Учреждения извещает участников образовательного процесса, а также жителей поселения посредством публикации информации на официальном сайте Учреждения и в социальных сетях не позднее, чем за 5 дней до дня проведения мероприятия.

2.7. За участие в благотворительных мероприятиях с участников плата не взимается.

На благотворительной ярмарке, благотворительном аукционе ничего не продается, а передается за внесённое пожертвование.

Благотворитель имеет возможность стать владельцем поделки, принять участие в мастер - классах, просмотре благотворительных концертов и т.п., совершив благотворительный денежный взнос в целевой ящик для сбора пожертвований или перевести денежные средства непосредственно на расчетный счет благотворительного фонда.

2.8. В день проведения благотворительного мероприятия представителями благотворительного фонда устанавливается целевой ящик для сбора пожертвований.

3. Порядок организации проведения благотворительной ярмарки

3.1. Мастера ручного труда, желающие принять участие в благотворительной ярмарке, получают возможность пожертвовать в качестве товара для ярмарки различные изделия: вышивки, вязаные изделия, вещи для интерьера, игрушки ручной работы, картины, украшения, изделия детского творчества, авторские фотографии и многое другое.

Изделия передаются мастерами в оргкомитет благотворительной ярмарки в сроки, указанные в информационных материалах мероприятия.

3.2. Оценку изделия, изготовленную руками участников, утверждает оргкомитет благотворительной ярмарки, исходя из затрат на изготовление изделия.

Сумма пожертвования, которая вносится за изделие, определяется благотворителем самостоятельно, но она не должна быть ниже указанной оценки.

3.3. Требования к ярмарочным изделиям:

- Все представленные изделия должны быть выполнены с применением ручного труда.
- Изделия могут быть выполнены в любой технике, с применением любых материалов.
- Изделия, выставляемые на ярмарке, могут иметь тематику проводимой ярмарки.
- Изготовить изделия могут участники любого возраста.

- По желанию автора изделия, к нему может быть приложен комментарий, в котором отражается название работы, данные об авторе (Ф.И.О., адрес и телефон), или иная информация, которую захочет отразить автор. Информация отпечатывается на компьютере и приклеивается отдельной этикеткой в правом нижнем углу работы.

- Кулинарные изделия должны быть приготовлены не ранее, чем за сутки до дня проведения ярмарки.

- Каждое кулинарное изделие должно быть упаковано в индивидуальную упаковку.

НЕ ДОПУСКАЮТСЯ К ЯРМАРКЕ:

- Продукция с признаками недоброкачества;

- Продукция, требующая специальных условий хранения;

- Скоропортящиеся продукты.

Кроме того, при приготовлении кулинарных изделий авторы должны учитывать ограничения, установленные требованиями СанПиН для детского питания.

3.4. В день проведения благотворительной ярмарки оргкомитет при поддержке администрации Учреждения проводит мероприятия по обустройству места проведения ярмарки и последующую уборку территории после проведения мероприятия.

3.5. Нереализованные изделия после окончания благотворительной ярмарки могут быть, по желанию автора, ему возвращены или быть использованы на следующих благотворительных ярмарках.

3.6. Для передачи изделий благотворителям за каждым столом находится «продавец», назначаемый оргкомитетом из числа учащихся старших классов или родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников). К функциям «продавцов» относятся: передача изделий благотворителям, получение от них соответствующего количества денежных средств и передача «выручки» представителям оргкомитета.

3.7. По желанию авторов изделий, они могут сами передавать свои изделия благотворителям в день ярмарки. Для этого авторы, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения ярмарки уведомляют оргкомитет о том, какие изделия готовятся ими к передаче и о количестве столов, необходимых для размещения изделий.

3.8. В день проведения ярмарки автор изделия, желающий самостоятельно передавать изделия благотворителям, должен заблаговременно, не менее, чем за один час до начала ярмарки, самостоятельно разместить свои изделия на предоставленном администрацией Учреждения столе, и указать установленный им размер благотворительного взноса за каждое изделие.

3.9. Авторы кулинарных изделий передают свою продукцию благотворителям самостоятельно.

Авторы кулинарных изделий, не позднее, чем за 5 дней до даты проведения ярмарки уведомляют оргкомитет о том, какие изделия готовятся ими к передаче и о количестве столов, необходимых для размещения изделий.

3.10. В день проведения ярмарки автор кулинарных изделий, должен заблаговременно, не менее, чем за один час до начала ярмарки, самостоятельно разместить свои изделия на предоставленном администрацией Учреждения столе, и указать установленный им размер благотворительного взноса за каждое изделие.

3.11. Автор кулинарных изделий должен в обязательном порядке на своем столе иметь одноразовые перчатки для раздачи изделий, фартук, салфетки и, при необходимости, одноразовую посуду.

3.12. После окончания благотворительной ярмарки «продавцы» сдают полученные денежные средства в оргкомитет мероприятия.

4. Порядок проведения благотворительного концерта.

4.1. Благотворительные концерты (благотворительные выступления) могут быть организованы как самостоятельные мероприятия, так и мероприятия в рамках проводимых благотворительных ярмарки или аукциона.

4.2. Участниками благотворительных концертов (выступлений) могут быть приглашенные (на безвозмездной основе) артисты, творческие коллективы Учреждения или творческие коллективы, сформированные жителями поселения.

4.3. Желающие стать участниками благотворительного концерта или выступить с музыкальным номером на иных благотворительных мероприятиях могут подать заявки на участие в сроки, указанные в информационных материалах.

4.4. Оргкомитет совместно с Администрацией Учреждения разрабатывают сценарий мероприятия и организуют проведение репетиций и иных подготовительных мероприятий.

4.5. Размер благотворительного взноса за билеты на благотворительный концерт утверждаются оргкомитетом.

5. Отчетность по итогам проведения благотворительных мероприятий

5.1. После окончания благотворительного мероприятия ящик для пожертвований вскрывается представителями оргкомитета мероприятия и администрации Учреждения.

5.2. Собранные средства пересчитываются и по Акту передаются представителю благотворительного фонда.

5.3 Информация о сумме собранных пожертвованиях публикуется в группе Учреждения в социальных сетях не позднее дня, следующего за днем проведения мероприятия.